**Zarządzenie nr 5**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Twórców Literatury Dziecięcej w Ząbrowie**

**z dnia 27.08.2021 r.**

**w sprawie sposobu realizacji zadań Szkoły Podstawowej**

 **im. Twórców Literatury Dziecięcej w Ząbrowie w czasie epidemii.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
 (t.j. Dz. U. 2021 r. poz.1082) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej

 im. Twórców Literatury Dziecięcej w Ząbrowie zwanej dalej „szkołą”,
**w roku szkolnym 2021/2022** na podstawie wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny.

**§ 2.**

**Zadania administracyjne szkoły**

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego szkoły należy kierować do sekretariatu, w formie elektronicznej na adres **sekretariat@szkolazabrowo.pl** , kontaktować się telefonicznie pod numer 89 6481122 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu terminu.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-dziennika Librus lub bezpośrednio po wcześniejszym ustaleniu terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub bezpośrednio w sekretariacie w poniedziałki w godz. 12.00 - 14.00.

**§ 3.**

**Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej**

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Każda osoba (uczeń, nauczyciel, pracownik szkoły, gość) przed wejściem do szkoły może być zobowiązana do zmierzenia temperatury z użyciem termometru bezdotykowego.
3. Uczeń, u którego w czasie pobytu w szkole występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych jest izolowany, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
4. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów zapewniających szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub
w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
5. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice
i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione
w sekretariacie szkoły.
6. Na stronie internetowej szkoły oraz przy wejściu do szkoły dostępne są następujące informacje:
7. opracowane przez Ministerstwo Zdrowia komunikaty zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia oraz numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 i numerami alarmowymi 999,112.
8. zarządzenia i komunikaty dyrektora szkoły dotyczące organizacji pracy szkoły

w czasie epidemii.

1. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (ucznia, rodzica, żywienia) i dla każdej
z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
2. Pracownicy obsługi przydzieleni są do wykonywania zadań na stanowisku pracy
w jednej strefie wymienionej w punkcie 7.
3. Sale zajęć i części wspólne (korytarze, stołówka, biblioteka, sala gimnastyczna, sanitariaty, sekretariat) są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw między zajęciami, a także w dni wolne od zajęć szkolnych.
4. W czasie zajęć szkolnych, co godzinę bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety.
5. Przed przerwą na zjedzenie drugiego śniadania, bezpiecznymi środkami dezynfekującymi wycierane są blaty stołów a uczniowie obowiązkowo myją
ręce.
6. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
7. W łazienkach i salach zajęć znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
8. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują pracownicy obsługi zgodnie z przydziałem zadań.
9. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami prowadzone są w formie stacjonarnej lub zdalnej.
10. Na terenie szkoły zebrania z udziałem osób niebędących pracownikami szkoły mogą być organizowane wyłącznie w piątki po zakończeniu zajęć szkolnych.
11. Zawiesza się do odwołania wynajmowanie pomieszczeń szkolnych.

**§ 4.**

**Strefa rodzica**

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice, opiekunowie uczniów oraz osoby postronne należą do strefy rodzica.
2. Do strefy rodzica może wejść tylko jeden opiekun ucznia.
3. Osoby postronne, których wejście do szkoły zostało uzgodnione telefonicznie są przeprowadzane do wyznaczonego miejsca spotkania przez pracownika obsługi. Rodzice, opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
4. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć swoje dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w szkole.
5. U wejścia do szkoły stoi stacja do dezynfekcji rąk z funkcją mierzenia temperatury.
6. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
7. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-6.

**§ 5.**

**Strefa ucznia**

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Nauczyciele, uczniowie i pracownicy szkoły zakrywają usta i nos w częściach wspólnych,

w których nie można zachować dystansu 1,5 m.

1. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu, w którym szkoła ma siedzibę, zakrywanie ust i nosa jest obowiązkowe dla wszystkich osób przebywających na terenie szkoły.
2. Po wyjściu z szatni przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są do dokładnego umycia rąk lub dezynfekcji rąk płynem odkażającym.
3. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły wyposażeni są osobiste środki ochrony ( maseczki, rękawiczki, środki do dezynfekcji rąk, środki do dezynfekcji przyborów i pomocy szkolnych).
4. Oddziały szkolne mają na stałe przydzieloną szatnię, sale lekcyjne, łazienki i część korytarza szkolnego.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze/plecaku. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
6. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału salach.
7. Wyposażenie sali zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych, a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.
8. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych oprócz przerwy śniadaniowej przebywają

w wyznaczonej części korytarza lub na placu wypoczynkowym na dworze.

1. Kierownik świetlicy w uzgodnieniu z wychowawcami oddziałów ustala zasady i godziny spożywania drugiego śniadania i obiadu.
2. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
3. Nauczyciele na pierwszych zajęciach w roku szkolnym 2021/2022 i po każdej zmianie wytycznych dla szkół i przepisów wewnątrzszkolnych ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
4. Dla uczniów z udokumentowanymi chorobami przewlekłymi w porozumieniu z rodzicami ustalane są dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole.
5. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni”, wyznaczonych zakresów zadań, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

**§ 6.**

**Agendy szkolne, zajęcia pozalekcyjne inne zadania edukacyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 6 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę 2 dni przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej”.
5. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
6. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.
7. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów realizowane są
w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
8. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rewalidacyjne i inne zajęcia pozalekcyjne realizowane są z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących

w strefie ucznia.

1. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu, w którym szkoła ma siedzibę, zawiesza się realizację zajęć szkolnych w formie wycieczek i wyjść grupowych.

**§ 7.**

**Strefa żywienia i stołówka**

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie ucznia i strefie rodzica.
3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów
i higieny stanowisk pracy.
4. Stołówka należy do strefy żywienia, a miejsca spożywania posiłków wyznaczone są
z zachowanie dystansu społecznego 1,5 m.
5. Obiady wydawane są wg harmonogramu, zgodnie z którym uczniowie w stołówce przebywają w tych samych zespołach, w których są podczas zajęć szkolnych i przerw.
6. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
7. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce.
8. W stołówce dostępne są płyny dezynfekujące ręce i instrukcje dezynfekowania rąk.
9. Wyznaczony pracownik wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.

**§ 8.**

**Postanowienia końcowe**

1. Pracownicy zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, jeżeli taki obowiązek wynika z zajmowanego stanowiska pracy.
2. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu, w którym szkoła ma siedzibę, pracownicy szkoły,
3. są zobowiązani do przestrzegania dystansu społecznego (minimum 1,5 m) wobec innych pracowników interesantów i uczniów,
4. są zobowiązani do zakrywania ust i nosa prze cały czas pobytu na terenie szkoły.
5. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
6. W przypadku podejrzenia zakażenia COViD-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
7. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [**gov.pl/web/koronawirus/**](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie **z dniem 1.09.2021 r.** i podlega opublikowaniu na stronie internetowej szkoły www.szkolazabrowo.pl , na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim.